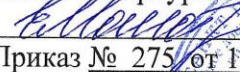


ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада №65
Выборгского района
Санкт-Петербурга,
Протокол № 3 от 16.12.2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 65
Выборгского района
Санкт-Петербурга


Е.П. Момотова
Приказ № 275 от 16.12.2020 года



**С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)**

ГБДОУ детского сада №65
Выборгского района
Санкт-Петербурга,
Протокол № 2 от 16.12.2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ (ВОСПИТАННИКАМИ) МЕРОПРИЯТИЙ,
НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
№ 65 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися (воспитанниками) мероприятий, не предусмотренных учебным планом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №65 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) определяет права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

- «локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №65 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО) и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- «распорядительный акт» – это приказ, изданный заведующим ДОО, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности ДОО;
- «обучающиеся (воспитанники)» – лица, осваивающие образовательные программы дошкольного образования.

1.4 К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: развлечения, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п.

Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные лица за их проведение и заместитель заведующего по УВР.

Мероприятия включаются в план работы ДОО на текущий учебный год.

1.5 Настоящее Положение является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает своё согласие с настоящим Положением.

1.6 Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и даёт разрешение администрации ДОО использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.7 Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается распорядительным актом ДОО.

1.8 ДОО может устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятий;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- запрет на повторный вход на мероприятие.

1.9 Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и (или) территории ДОО санитарно-гигиеническим нормам.

Ответственные лица за проведение мероприятий обязаны лично осмотреть их, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения и (или) территории нормам техники безопасности.

1.10 В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятий необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся, разработанных и утверждённых ДОО.

1.11 Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО, регламентирующим организационные аспекты деятельности ДОО.

1.12 С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с настоящим Положением ДОО размещает его на информационном стенде в ДОО и (или) на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Посетители мероприятий

2.2 Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся (воспитанники), являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся (воспитанники), являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники ДОО;
- сторонние физические и юридические лица.

2.3 Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
участники	Обучающиеся (воспитанники), являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	работники ДОО, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
зрители	Обучающиеся (воспитанники), не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём
	работники ДОО
гости	родители (законные представители) обучающихся (воспитанников)
	сторонние физические и юридические лица
ответственные лица	педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1 Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъёмки, аудиозаписи.

3.2 Зрители и гости мероприятий имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- плакаты, лозунги;
- дудки и трещотки (пластиковые).

3.3 Участники мероприятий имеют право использовать речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3 Все посетители мероприятий обязаны:

- соблюдать настоящие Положение и регламент проведения мероприятия;
- выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДОО;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.5 Участники мероприятия обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6 Ответственные лица мероприятия обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечить условия безопасного проведения мероприятия;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7 Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории ДОО;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДОО;

- использовать площади ДОО для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ДОО;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ДОО;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.8 Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимых ДОО.

3.9 Посетители, причинившие ДОО ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1 Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.2 Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.3 Обучающиеся (воспитанники) приходят на мероприятие в сопровождении педагогического работника.

4.4 Перед проведением мероприятия педагогический работник обязан объявить обучающимся (воспитанникам) правила поведения и (или) провести инструктаж.

4.5 Гости проходят на мероприятие по списку, утверждённому заместителем заведующего по УВР при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.6 Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация ДОО оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).